

## **DRUSKININKŲ LOPŠELIO–DARŽELIO „BITUTĖ“ DUOMENŲ SUBJEKTŲ SUTIKIMŲ GAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. **Druskininkų lopšelio–darželio „Bitutė“**, įstaigos kodas 190029230, buveinės adresas Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai (toliau – Įstaiga) duomenų subjektų sutikimų gavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja duomenų subjektų sutikimų dėl asmens duomenų tvarkymo rinkimo ir saugojimo tvarką.
2. **Teisėtas asmens duomenų tvarkymas**, vadovaujantis ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (toliau – BDAR) 6 str.:
  - 2.1. Duomenų subjektas davė sutikimą, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi vienu ar keliais konkrečiais tikslais;
  - 2.2. Tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra Duomenų subjektas, arba siekiant imtis veiksmų Duomenų subjekto prašymu prieš sudarant sutartį;
  - 2.3. Tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė;
  - 2.4. Tvarkyti duomenis būtina siekiant apsaugoti gyvybinius Duomenų subjekto ar kito fizinio asmens interesus;
  - 2.5. Tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant Duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios (savivaldybėms priskirtas) funkcijas;
  - 2.6. Tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų Duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų, išskyrus atvejus, kai tokie Duomenų subjekto interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni, ypač kai duomenų subjektas yra vaikas.
3. Tvarkydamas duomenų subjektų asmens duomenis Įstaiga vadovaujasi:
  - 3.1. Reglamento (ES) Nr. 2016/679 nuostatomis;
  - 3.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;
  - 3.3. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatomis;
  - 3.4. Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos, kaip priežiūrą vykdančios institucijos, rekomendacijomis;
  - 3.5. Įstaigos Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis (toliau – Taisyklės);
  - 3.6. Šiuo Aprašu.
4. Apraše naudojamos sąvokos atitinka BDAR ir Taisykles.

### **II SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ SUTIKIMŲ DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO GAVIMO TVARKA**

5. Sutikimų rinkimą organizuoja Duomenų valdytojas, kuris renka duomenis, dalyvaujant Duomenų subjektui.
6. Kiekvienas asmuo, kreipdamasis į Duomenų valdytoją ir pateikdamas savo asmens duomenis, gali duoti raštišką sutikimą dėl šių duomenų tvarkymo (rinkimo, kaupimo, apdorojimo, saugojimo, naudojimo ir teikimo).
7. Sutikimu Duomenų subjektas leidžia tvarkyti susijusius su juo arba savo neveiksnių globotinių, vaikų (įvaikių) asmens duomenis.
8. Jeigu asmuo sutikimo nedavė, laikoma, kad jis nesutinka, kad jo asmens duomenys būtų tvarkomi; tokiu atveju jo asmens duomenys gali būti tvarkomi tik pagal BDAR ir kituose asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytus asmens duomenų teisėto tvarkymo kriterijus.
9. Prieš surašant sutikimą Duomenų valdytojas privalo informuoti Duomenų subjektus apie:
  - 9.1. duomenų tvarkymo tikslus (numatytus Taisyklėse) bei teisinį pagrindą;
  - 9.2. tvarkomų duomenų kategorijas (specialieji ir nespecialieji asmens duomenys) ir duomenų gavimo šaltinius;
  - 9.3. trečiąsias šalis, kurioms gali būti teikiami (atskleisti) asmens duomenys;
  - 9.4. asmens duomenis, kurie yra atskleidžiami;
  - 9.5. Duomenų subjekto teisę reguliariai gauti informaciją, iš kokių šaltinių gauti duomenys, kokiu tikslu ir kada jie buvo panaudoti, yra naudojami arba gali būti panaudoti;

9.6. Duomenų subjekto teisę susipažinti su savo duomenimis, juos patikslinti, apriboti bei suteikti teisę teikti jo duomenis.

10. Nepilnamečių ugdytinių asmens sutikimai renkami pagal pavyzdinę, šio Aprašo 1 priede pateikiamą formą. Sutikime turi būti nurodoma: duomenų tvarkymo veiksmai, kurie pagal įstatymus ir kitus teisės aktus nėra nustatyti duomenų subjektui; asmens (jei sutikimas duodamas dėl kito neveiksnaus asmens – taip pat globotinio, vaiko ar įvaikio) vardas ir pavardė; asmens kodas, adresas, leidžiamų tvarkyti duomenų aprašymas bei tikslas. Sutikime gali būti nurodyta, kam asmuo leidžia atskleisti susijusią su juo informaciją, asmens informavimo dėl duomenų teikimo būtinumas ir sąlygos bei kitos pastabos.

11. Ugdytinių sutikimai dėl vaizdo duomenų (atvaizdo) rinkimo ir publikavimo, renkami pagal pavyzdinę šio Aprašo 2 priede pateikiamą formą.

12. Įstaigos praktikanto konfidencialumo pasižadėjimas, renkamas pagal pavyzdinę šio Aprašo 3 priede pateikiamą formą.

13. Darbuotojai, kurie renka Duomenų subjekto asmens duomenis, privalo tinkamai informuoti Duomenų subjektą apie Sutikimo tvarkyti asmens duomenis reikalingumą bei Sutikimo nedavimo pasekmes.

14. Darbuotojai privalo Duomenų subjektus informuoti, kurie asmens duomenys yra privalomi rinkti, siekiant suteikti reikiamą/pageidaujamą Duomenų subjekto paslaugą, o kurie asmens duomenys yra papildomi ir dėl jų tvarkymo gali būti išreikšiamas *sutikimas* arba *nesutikimas* (pvz. asmens duomenų tvarkymas tiesioginės rinkodaros tikslu, siekiant sužinoti duomenų subjekto nuomonę dėl paslaugų suteikimo kokybės yra papildomi asmens duomenų tvarkymo tikslai).

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15. Šis Aprašas peržiūrimas kartą per 2 (dvejus) metus ir esant poreikiui atnaujinamas.

16. Už šio Aprašo nuostatų pažeidimą Įstaigos darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---

**SUTIKIMAS*****Dėl nepilnamečio asmens duomenų rinkimo ir tvarkymo ugdymo paslaugų teikimo tikslais***

(Data)

Aš, \_\_\_\_\_  
(Tėvo/ globėjo/ rūpintojo vardas, pavardė)

pasirašydamas šį sutikimą, sutinku, kad **Druskininkų lopšelio–darželio „Bitutė“**, įstaigos kodas 190029230, buveinės adresas Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai (toliau – „Įstaiga“), tvarkytų mano atstovaujamo ugdytinio (-ų) asmens duomenis žemiau nurodytomis sąlygomis ir tikslais:

(Ugdytinio (-ų) vardas, pavardė, gimimo data)

1. Tėvų (globėjų/ rūpintojų) ir jų atstovaujamo ugdytinio (-ų) pateikti asmens duomenys yra tvarkomi ugdymo paslaugų teikimo tikslais.
2. Įstaiga šio Sutikimo 1 dalyje nurodytu tikslu gali tvarkyti šiuos Tėvų (globėjų/ rūpintojų) ir jų atstovaujamo ugdytinio (-ų) asmens duomenis:

**Valdomų duomenų aprašymas**

- 2.1. Duomenų subjektų – **ugdytinių asmens duomenys**: vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, deklaruotas ir faktinis gyv. adresas, mokymosi programa, klasė, mokslo įvertinimai, gimtoji kalba, mokomoji kalba.
- 2.2. **Specialių kategorijų duomenys** – duomenys apie ugdytinio sveikatą pagal formą Nr. 027/a. (renkama tik tuo atveju, jeigu gydytojo sprendimu ugdytinio dalyvavimas pasirinktoje švietimo veikloje gali turėti įtakos ugdytinio sveikatai).
- 2.3. Duomenų subjektų – **ugdytinių atstovų** (tėvų/ globėjų/ rūpintojų) asmens duomenys: vardas, pavardė, gimimo data, deklaruotas ir faktinis gyv. adresas, el. pašto adresas, telefono numeris, duomenys apie darbovietę.

3. Įstaiga gali perduoti Tėvų (globėjų/ rūpintojų) ir jų atstovaujamo ugdytinio (-ų) asmens duomenis savo įgaliotiems asmens duomenų tvarkytojams, kurie padeda Įstaigai vykdyti ugdymo paslaugų prievoles.
4. Tėvų (globėjų/ rūpintojų) ir jų atstovaujamo ugdytinio (-ų) pateikti asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo metu ir 10 metų po sutarties sudarymo arba tiek, kiek reikalauja atskiri su formaliu ugdymu susiję LR teisės aktai (pvz., bylų saugojimo terminai nurodyti vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“, Bendrojo lavinimo mokyklų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2005 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. ISAK-1776/V-83 „Dėl Bendrojo lavinimo mokyklų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“).
5. Tėvai (globėjai/ rūpintojai), pasirašydami sutikimą, patvirtina, jog yra informuoti ir sutinka, kad:
  - 5.1. Įstaiga tvarkytų ir valdytų Tėvų (globėjų/ rūpintojų) ir jų atstovaujamo ugdytinio (-ų) asmens duomenis tinkamam užsakytų ugdymo paslaugų suteikimui;
  - 5.2. Asmens duomenys būtų tvarkomi ir valdomi remiantis Reglamento (ES) Nr. 2016/679 ir LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;
  - 5.3. Turi teisę būti informuoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su duomenimis, reikalauti ištaisyti, sunaikinti arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, Tėvų (globėjų/ rūpintojų) ir jų atstovaujamo ugdytinio (-ų) asmens duomenų tvarkymo veiksmus, remiantis Reglamento Nr. 2016/679 ar Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.
  - 5.4. Taip pat turi teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, Tel. (8 5) 271 2804, El. paštas ada@ada.lt).
6. Tėvai (globėjai/ rūpintojai), gali pasinaudoti aukščiau aprašytais teisėmis, be kita ko, kreipiantis į Įstaigos duomenų apsaugos pareigūną el. p. koriukas@gmail.com arba reg. paštu Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai.
7. Įstaiga informuoja, jog asmens duomenys gali būti teikiami žemiau nurodytiems subjektams dėl buhalterinės apskaitos, archyvavimo ar tinkamo ugdymo paslaugų įvykdymo tikslų: (i) Druskininkų savivaldybei ir jai pavaldžioms įstaigoms; (ii) Mokinių registras; (iii) Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita; (iv) Kitoms valstybės ir (ar) savivaldybės institucijoms.
8. Įstaiga, užtikrina, kad Tėvų (globėjų/ rūpintojų) ir jų atstovaujamo ugdytinio (-ų), atskleisti asmens duomenys būtų prieinami tik tiems asmenims, kurie pagal darbo funkcijas turi turėti prieigą duomenų tvarkymo tikslais.
9. Įstaiga, užtikrina, kad ugdymo paslaugų įgyvendinimo metu gautų asmens duomenų tvarkymas bus vykdomas tik Europos Sąjungos Valstybėje narėje arba kitoje Europos Ekonominėje Erdvėje esančioje valstybėje, arba valstybėje, kuri, Europos Komisijos sprendimu, užtikrina tinkamą duomenų apsaugos lygį, arba kitaip atitinka šį punktą. Norint gautus asmens duomenis perduoti arba prie jų suteikti prieigą valstybei, kuri neatitinka šiame punkte nurodytų reikalavimų, reikia gauti išankstinį raštišką arba elektroninės formos (pavyzdžiui, el. paštu) Tėvų (globėjų/ rūpintojų) sutikimą.

(Tėvo/ globėjo/ rūpintojo parašas)

(Tėvo/ globėjo/ rūpintojo vardas, pavardė)

Druskininkų lopšelio–darželio „Bitutė“  
duomenų subjektų sutikimų gavimo  
tvarkos aprašo  
2 priedas

### SUTIKIMAS

#### *Dėl asmens atvaizdo rinkimo, saugojimo ir publikavimo*

\_\_\_\_\_ (Data)

Aš, \_\_\_\_\_, gimimo data \_\_\_\_\_,  
(Ugdytinio vardas, pavardė)

pasirašydamas šį sutikimą, sutinku, kad **Druskininkų lopšelio–darželio „Bitutė“**, įstaigos kodas 190029230, buveinės adresas Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai (toliau – „Įstaiga“), rinktų ir naudotų *mano atstovaujамų vaikų*

\_\_\_\_\_ (vaiko (-ų) vardas, pavardė)

asmens duomenis žemiau nurodytomis sąlygomis ir tikslais:

1. Aš sutinku būti fotografuojamas (-a)/ filmuojamas (-a) renginių, švenčių metu, susijusių su Įstaigos teikiamomis ugdymo paslaugomis, užtikrinant ugdytinių formalaus ugdymo ir neformalaus ugdymo renginių veiklos sklaidą viešojoje erdvėje ir skatinti dalyvauti renginiuose, ugdyti saviraiškos kompetencijas;
2. Nuotraukos ar vaizdo įrašas, vardas ir pavardė būtų naudojamas Įstaigos internetiniame puslapyje [www.zelmenelis.lt](http://www.zelmenelis.lt), Įstaigos socialiniuose tinkluose ir (ar) Įstaigos skelbimų lentoje.
3. Sutikimas įsigalioja 24 mėn. nuo Sutikimo išdavimo datos;
4. Duomenų subjektas gali bet kuriuo metu atšaukti savo sutikimą, el. paštu [koriukas@gmail.com](mailto:koriukas@gmail.com) arba reg. paštu Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai. Įstaiga, užtikrina, kad mokinio atskleisti asmens duomenys būtų prieinami tik tiems asmenims, kurie pagal darbo funkcijas turi turėti prieigą duomenų tvarkymo tikslais. Be to, Įstaiga, užtikrina, kad asmenys, turintys leidimą tvarkyti asmens duomenis, yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo principo, arba teisės aktuose jiems yra numatyta atitinkama prievolė užtikrinti konfidencialumą. Šis konfidencialumo užtikrinimo įsipareigojimas išlieka galioti po šios Sutarties galiojimo pabaigos, nutraukimo arba panaikinimo.
5. Nuotraukos (atvaizdai)/ filmuota medžiaga renkami Įstaigos adresu – Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai ir lauko teritorijoje.

\_\_\_\_\_ (Ugdytinio (atstovo) parašas)

\_\_\_\_\_ (Ugdytinio (atstovo) vardas, pavardė)

**PRAKTIKANTO KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS  
SAUGOTI ASMENS DUOMENIS**

(Data)

Aš, \_\_\_\_\_,  
(Praktikanto Vardas, Pavardė)**1. Suprantu, kad:**

- 1.1. Druskininkų lopšelyje–darželyje „Bitutė“, susipažinsiu su duomenimis, kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliojiems asmenims ar institucijoms;
- 1.2. Konfidencialia ir neatskleistina kitiems asmenims, institucijoms informacija yra laikoma informacija (gauta/sužinota bet kokia forma: rašytine, žodine ar vaizdine), kurią sužinosiu ir kuri priklauso Druskininkų lopšeliui–darželiui „Bitutė“ ar kurią Druskininkų lopšelis–darželis „Bitutė“ yra įsipareigojęs saugoti, kuri turi vertę dėl to, kad jos nežino tretieji asmenys ir kad ji negali būti laisvai prieinama tretiesiems asmenims;
- 1.3. Visa asmeninio pobūdžio informacija (įskaitant bet neapsiribojant, bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti tiesiogiai arba netiesiogiai, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius) apie globotinius ir/ar jų atstovus turi būti laikoma konfidencialia;
- 1.4. Draudžiama perduoti neįgaliojiems asmenims slaptažodžius ir kitą informaciją, leidžiančią programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti duomenis ar kitaip sudaryti sąlygas susipažinti su jais;
- 1.5. Netinkamas duomenų tvarkymas užtraukia atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

**2. Įsipareigoju:**

- 2.1. Saugoti duomenų paslaptį, kuri apima:
  - 2.1.1. Ugdymo paslaugų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas ugdymo paslaugų gavėjų (ugdytinius) ir/ar jų atstovus ir kitus jų duomenis, įskaitant, bet neapsiribojant asmens kodą, gyvenamą vietą, asmenines jų ir jų šeimos narių gyvenimo aplinkybes, duomenis apie sveikatos būklę ir kt.;
  - 2.1.2. Bet kokią informaciją apie Druskininkų lopšelio–darželio „Bitutė“ darbuotojus, įskaitant, bet neapsiribojant, jų asmens duomenis;
  - 2.1.3. Bet kokią kitą viešai neskelbtą ar neskelbtiną informaciją apie bet kokius kitus Druskininkų lopšelio–darželio „Bitutė“ veiklos aspektus, galinčius turėti neigiamos įtakos Druskininkų lopšelio–darželio „Bitutė“ finansiniams rodikliams, plėtrai, konkurencingumui ir pan., jei tokia informacija būtų atskleista. Jeigu kyla bet kokių abejonių dėl to, ar informacija yra konfidenciali, su tokia informacija elgiamasi kaip su konfidencialia tol, kol įsitikinama, kad tokia informacija nėra konfidenciali;
- 2.2. Tvarkyti duomenis vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais;
- 2.3. Neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų įvairiomis priemonėmis susipažinti su tvarkoma informacija nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų;
- 2.4. Pranešti savo vadovui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę duomenų saugumui;
- 2.5. Pateiktus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti, nepasilikti jokių patikėtų dokumentų kopijų;
- 2.6. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos, Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų galiojančių duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.

**3. Žinau, kad:**

- 3.1. Už šio pasižadėjimo nesilaikymą ir duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų pažeidimą turėsiu atsakyti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 3.2. Asmuo, patyręs žalą dėl neteisėto duomenų tvarkymo arba kitų duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo veiksmų ar neveikimo, turi teisę reikalauti atlyginti jam padarytą turtinę ar neturtinę žalą (pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ir kitus teisės aktus);
- 3.3. Duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas arba kitas asmuo, atlyginantis asmeniui padarytą žalą, patirtą nuostolį išreikalauja įstatymų nustatyta tvarka iš praktikanto, dėl kurio kaltės atsirado žala.

**4. Sutinku, kad:**

Druskininkų lopšelis–darželis „Bitutė“, tvarkytų mano asmens duomenis aukščiau nurodytais tikslais pagal asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančius teisės aktus.

\_\_\_\_\_  
(Parašas)\_\_\_\_\_  
(Praktikanto Vardas, Pavardė)